



Администрация Пушкинского городского округа Московской области  
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
Пушкинского городского округа Московской области  
«Пушкинская детская художественная школа»  
(МБУДО «Пушкинская ДХШ»)

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор

МБУДО «Пушкинская ДХШ»



И.В. Малютина

Приказ № 102-ОД от 27.10.2020

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**  
муниципальным бюджетным учреждением  
дополнительного образования  
Пушкинского городского округа Московской области  
«Пушкинская детская художественная школа»

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования Пушкинского городского округа Московской области «Пушкинская детская художественная школа» (далее – Учреждение), порядок формирования доходов и осуществления расходов за счет привлеченных финансовых средств из внебюджетных источников, поступивших от оказания платных дополнительных образовательных услуг.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 16 статьи 36, частью 5 статьи 54, статьи 61, статьи 101 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг (утв. Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. N 706; с 01 января 2021 года до 31 декабря 2026 утв. Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 N 1441), Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 декабря 2013г. № 1315 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации 27 марта 2014 г., регистрационный № 31756, Постановлением администрации Пушкинского муниципального района Московской области от 23.01.2020 № 59 «Постановлением администрации Пушкинского муниципального района Московской области от 23.01.2020 № 59 «Об утверждении Порядка формирования цены (тарифа) за услуги (работы), оказываемые муниципальными учреждениями сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных Федеральными законами, в рамках установленного муниципального задания, а также муниципальными предприятиями Пушкинского городского округа Московской области, для физических и юридических лиц на платной основе», ПОСТАНОВЛЕНИЕМ администрации Пушкинского городского округа Московской области от 27.10.2020 № 1503 «Об утверждении перечня и цен на дополнительные образовательные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования Пушкинского городского округа Московской области «Пушкинская детская художественная школа» на платной основе», Уставом Учреждения, и по согласованию с заместителем Главы администрации Пушкинского городского округа, курирующим сферу «Культура».

1.3. Платные образовательные услуги Учреждения представляют собой осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц, не предусмотренные установленным муниципальным заданием, либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4. Учреждение оказывает платные образовательные услуги, предусмотренные Уставом.

1.5. Учреждение, при оказании платных образовательных услуг, за счет средств, полученных от приносящих доход деятельности, оказывает виды материальной поддержки обучающимся, в виде предоставления льготы определенным категориям обучающихся. Учреждение вправе снизить стоимость платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.6. Платные образовательные услуги предоставляются в соответствии с учебным планом, образовательными программами и условиями договора на обучение.

1.7. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению, вызванные изменением законодательства и появлением новых нормативно-правовых документов, регламентирующих оказание платных образовательных услуг, а также расширением видов платных образовательных услуг, принимаются в составе новой редакции.

После принятия новой редакции Положение предыдущей редакции утрачивает силу.

1.8. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- «Заказчик» – обучающийся и родители (законные представители), имеющие намерение заказать либо заказывающие платные образовательные услуги на основании договора;

- «Исполнитель» – муниципальное общеобразовательное учреждение, предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся (физическому лицу осваивающему образовательную программу);

- «Потребитель» – обучающийся, получающий образовательные услуги лично;

- «Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

- «Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- «Недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

- «Существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.9. Предоставление платных услуг для несовершеннолетних потребителей осуществляется с согласия родителей или законных представителей на добровольной основе с учетом соблюдения требований СанПиН к организации учебного процесса.

1.10. Дополнительные платные образовательные услуги Учреждение оказывает на принципах: добровольности, доступности, планируемости, контролируемости.

1.11. Настоящее положение принимается Советом Учреждения, согласовывается с Учредителем, с первичной профсоюзной организацией и утверждается директором. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.12. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.13. Исполнитель предоставляет платные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей Заказчика.

1.14. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставленных ему Исполнителем образовательных услуг.

## **2. Цели и задачи оказания платных дополнительных образовательных услуг**

2.1. Целью оказания платных услуг является всестороннее удовлетворение образовательных потребностей населения.

2.2. Оказание платных услуг должно способствовать более углубленному познанию отдельных отраслей знаний, изучению дисциплин и предметов, не входящих в образовательную программу, и не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг.

2.3. Задачами оказания платных услуг является:

- увеличение объема оказываемых образовательных услуг;
- внедрение в практику передовых образовательных технологий;
- повышение образовательного уровня подготавливаемого контингента;
- привлечение дополнительных источников средств для Учреждения;
- материальное стимулирование и повышение доходов работников Учреждения;
- развитие материально-технической базы Учреждения.

2.4. Учреждение обладает бессменным правом использования творческих работ (выполненных обучающимися в процессе освоения образовательных программ и дипломных работ). Лучшие ученические работы с просмотров, а также все дипломные работы собираются в методический фонд, что является неотъемлемой частью учебно-методического процесса и являются собственностью Учреждения. Данное использование допускается только в научных, учебных и культурных целях, не связанных с извлечением дохода, при обязательном указании имени автора. Иные условия и порядок использования результатов творческой деятельности обучающихся, в том числе с возможностью извлечения дохода Учреждением, могут быть предусмотрены договором между Учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся.

### **Порядок организации платных образовательных услуг**

3.1. Платные образовательные услуги предоставляются на основании изучения спроса обучающихся и их родителей при наличии условий для их реализации с учетом требований по охране труда и безопасности здоровья.

3.2. Образовательное Учреждение:

- определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала;

- разрабатывает и принимает Положение о порядке оказания платных образовательных услуг и Положение о порядке поступления и расходования средств от платных дополнительных образовательных услуг;

- формирует перечень платных образовательных услуг для согласования с администрацией Пушкинского городского округа;

- составляет и утверждает учебные планы, учебные программы (график платных образовательных услуг);

- обеспечивает кадровый состав сотрудников, предоставляющих платные образовательные услуги, и заключает трудовые соглашения с ними. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники, так и специалисты из других учреждений;

3.3. Предоставление населению платных дополнительных образовательных услуг исполнителем осуществляется на основании лицензии на образовательную деятельность.

3.4. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, преподаватели, руководство учреждения, осуществляющие организацию образовательного процесса, а также родители (законные представители или лица их заменяющие).

3.5. Для педагогической работы по оказанию платных дополнительных образовательных услуг принимаются лица, имеющие необходимую профессиональную квалификацию, соответствующую требованиям

квалификационных характеристик по должностям и полученной специальности, подтвержденную документом об образовании.

3.6. Для осуществления образовательного процесса Заказчик лично подает заявление через портал <https://booking.dop50.ru> и <https://uslugi.mosreg.ru>.

3.7. С каждым Заказчиком (родителем или законным представителем или лицами, их заменяющими) в группах РЭР и СП на новый учебный год заключается новый договор на оказание платных образовательных услуг, который является основанием для зачисления и взимания платы за обучение.

С каждым Заказчиком (родителем или законным представителем или лицами, их заменяющими) во внебюджетных классах основного отделения на весь срок обучения заключается договор на оказание платных образовательных услуг, который является основанием для зачисления и взимания платы за обучение.

3.8. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения.

3.9. На основании вышеперечисленного издается приказ директора об организации работы по оказанию платных образовательных услуг.

С преподавателями и сотрудниками заключается срочный трудовой договор на выполнение платных образовательных услуг.

3.10. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме, в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

3.11. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.12. Исполнитель обязан довести до заказчика (на стендах в удобном для обзора месте) информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а именно:

- образец договора на оказание дополнительных платных образовательных услуг;
- сведения о должностных лицах Учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;
- перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости и порядок их оплаты;
- расписание проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг.

3.13. Информация представляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности и на официальном сайте

Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Информация предоставляется на русском языке.

3.14. Оказание дополнительных платных услуг осуществляется после подписания договора сторонами с начала действия договора и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

3.15. Размер платы за оказание платных образовательных услуг устанавливается на основании Постановления администрации Пушкинского городского округа исходя из рыночной стоимости аналогичного вида услуг на момент выполнения расчета с учетом наличия платежеспособного спроса населения, а также стоимости дополнительных расходов, связанных оказанием платных образовательных дополнительных услуг. В стоимость услуг закладывается стоимость одного часа специалиста, расходы по другим статьям, предусмотренные в расчете.

3.16. Плата за обучение не включает в себя расходы по перечислению денежных средств, при оплате услуг безналичным путем. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными при фактическом поступлении денежных средств на лицевой счет Исполнителя.

3.17. Основаниями для пересмотра стоимости платных услуг являются:

- увеличение потребительского спроса,
- рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами более, чем на 5%,
- изменение в действующем законодательстве РФ системы, формы и принципа оплаты труда работников, занятых в предоставлении конкретной услуги.

Частью 3 статьи 54 Закона об образовании определено, что увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости платных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Учреждение один раз в год вправе корректировать полную стоимость платной услуги (за вычетом ранее произведенной оплаты за предыдущие периоды обучения) по уже заключенным договорам с учетом уровня инфляции, предусмотренного федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Документом, подтверждающим указанную корректировку стоимости в договоре, является дополнительное соглашение.

Наличие хотя бы одного из перечисленных факторов является основанием для рассмотрения вопроса об изменении цен на платные услуги.

3.18. Доход от оказания платных образовательных услуг Учреждением используется в соответствии с уставными целями, на развитие Учреждения.

3.19. Учреждение, осуществляет дополнительную образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, и вправе

осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

#### **4. Договор о платных образовательных услугах**

4.1. Форма договора разрабатывается в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 декабря 2013г. № 1315 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» образовательным учреждением и согласовывается со структурным подразделением администрации Пушкинского городского округа, курирующим сферу «Культура».

4.2. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Исполнителя;
- место нахождения Исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;
- место нахождения или место жительства Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика,
- реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.3. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и



направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия считаются.

4.4. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

## 5. Виды

### оказываемых платных дополнительных образовательных услуг

5.1. Изучение специальных дисциплин преподаваемых в Учреждении сверх часов учебного плана и сверх программ по данным дисциплинам.

5.2. Создание групп по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры, живописи, графики, скульптуры, народных промыслов и т.д., то есть всему тому, что направлено на всестороннее развитие гармоничной личности и не может быть дано в рамках государственной образовательной программы.

5.3. Виды платных услуг определяются на основании изучения спроса на данный вид деятельности и предполагаемого контингента обучающихся с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг, не противоречащих основной уставной деятельности Учреждения.

5.4. К платным образовательным услугам относится обучение по дополнительным образовательным программам, не включённым в перечень основных общеобразовательных программ, по следующим направлениям: эстетического, художественного, дизайнерского, теоретического курса по Истории искусств и др. направлений, специфика которых выходит за рамки, существующих образовательных программ и учебного плана детских художественных школ и художественных отделений детских школ искусств.

5.5. Учреждение предоставляет дополнительные образовательные услуги «Ступени» различным возрастным категориям населения, отвечающие возрастным модификациям:

№ 1	Реализация программы обучения изобразительной деятельности детей старшего дошкольного и младшего школьного возраста 6,5-11 лет (занятия 1 раз в неделю).
№ 2	Реализация программы обучения изобразительной деятельности детей старшего дошкольного и младшего школьного возраста 6,5-11 лет (занятия 2 раза в неделю)
№ 3	Реализация подготовительной общеразвивающей программы (подготовительная) для поступления в МБУДО «Пушкинская ДХШ» - обучение детей 11-14 лет

№ 4	Реализация дополнительной общеразвивающей программы «Основы творчества-1» - обучение детей 11-14 лет (основное, внебюджет)
№ 5	Реализация дополнительной общеразвивающей программы «Основы творчества-2» - обучение детей 11-14 лет (основное, внебюджет)
№ 6	Реализация дополнительной общеразвивающей программы «Основы изобразительной грамоты-1» - обучение детей 11-14 лет (основное, внебюджет)
№ 7	Реализация дополнительной общеразвивающей программы «Основы изобразительной грамоты-2» - обучение детей 11-14 лет (основное, внебюджет)
№ 8	Реализация программы «Абитуриент» по подготовке к поступлению в учебные заведения - обучение детей старшего школьного возраста 15-18 лет
№ 9	Реализация дополнительных общеразвивающих программ для взрослых обучение с 18 лет (рисунок, живопись, живопись маслом, роспись по дереву, батик, папье-маше, бумагопластика, авторская кукла)

## **6. Порядок осуществления учебного процесса на отделении платных дополнительных образовательных услуг**

6.1. Планирование деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг осуществляется с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей образовательного Учреждения.

6.2. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются согласно Учебному плану на основании согласованных Педагогическим советом дополнительных образовательных или учебных программ.

6.3. Учебные занятия в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг проводятся согласно расписанию, утвержденному директором Учреждения и отражающему учебные предметы, ежедневное количество уроков, последовательность учебных занятий, время начала и окончания занятий, с переменами.

6.4. Единое измерение учебного времени – урок. Учебные занятия в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг проводятся в форме групповых занятий.

6.5. Продолжительность урока, равная одному академическому часу, составляет:

- в младших группах с детьми до 10-11 лет -35 минут, пункт 5.5. №№ 1-2;
- в старших группах и внебюджетных классах основного отделения – 40 минут урок, пункт 5.5. №№ 3-8
- в группах для взрослых – 40 минут один урок, пункт 5.5. № 9

6.6. Перерыв между уроками во время групповых занятий составляет для всех 10 минут.

6.7. При приеме на обучение в 1 классы общеразвивающих программ «Основы творчества» обучение детей 11-14 лет (основное, внебюджет) по п. 5.5. №№ 4, 5 и общеразвивающих программ «Основы изобразительной грамоты» обучение детей 11-14 лет (основное, внебюджет) по п. 5.5. №№ 6, 7 учреждение проводит отбор поступающих с целью выявления их творческих способностей. Отбор поступающих проводится в форме творческих заданий, позволяющих определить наличие у них способностей в области выбранного вида искусства. Зачисление поступающих в Учреждение производится по результатам их отбора и при наличии свободных мест.

6.8. Набор на образовательные услуги «Ступени» различных возрастных категорий населения по п.5.5. № 1 - № 3, №№ 8- 9 проводится при наличии свободных мест.

6.9. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления, Учреждение вправе проводить дополнительный прием.

6.10. В процессе обучения по дополнительным общеразвивающим программам «Основы творчества» обучение детей 11-14 лет (основное, внебюджет) по п. 5.5. №№ 4, 5 и общеразвивающим программам «Основы изобразительной грамоты» обучение детей 11-14 лет (основное, внебюджет) по п. 5.5. №№ 6, 7 Учреждение самостоятельно устанавливает планируемые результаты освоения образовательной программы, график образовательного процесса и промежуточной аттестации, содержание и форму итоговой аттестации, систему и критерии оценок. По окончании освоения общеразвивающих программ в области искусств выпускникам выдаётся документ, форма которого разрабатывается Учреждением самостоятельно.

6.11. Учебные занятия в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг начинаются по мере комплектования групп (классов).

6.12. Учебный год делится на полугодия. Осенние, зимние, весенние каникулы проводятся в сроки, максимально приближенные для общеобразовательных школ.

6.13. Занятия в каникулярные и праздничные дни, не проводятся.

6.12. Перевод обучающегося на следующую ступень обучения 5.5. №№ 4-7 и заключение нового договора с Заказчиком на последующий год в группах РЭР 5.5. №№ 1-2 и СП 5.5. № 3 возможен только при полном отсутствии задолженности по оплате за предоставленные услуги (с подтверждением – предоставлением квитанций за весь период обучения в бумажном или электронном виде).

## **7. Формирование стоимости платных образовательных услуг**

7.1. Тарифы на платные услуги, оказываемые образовательным учреждением, устанавливаются Постановлением администрации Пушкинского городского округа.

7.2. Образовательное учреждение готовит экономическое обоснование (расчет) тарифа платной услуги в соответствии с порядком, установленным Пушкинским городским округом.

7.3. Цена (тариф) формируется на основе себестоимости оказания платной услуги с учетом спроса на платную услугу, а также с учетом нормативных затрат, определенных в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание услуг и содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, утвержденным Учредителем.

7.4. Затраты Учреждения делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги и потребляемые в процессе ее предоставления, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности образовательного учреждения в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги.

7.5. К затратам, непосредственно связанным с оказанием платной услуги, относятся:

- затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги;
- материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;
- затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги;
- прочие расходы, отражающие специфику оказания платной услуги.

7.6. К затратам, необходимым для обеспечения деятельности образовательного учреждения в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе платной услуги (накладные затраты), относятся:

- затраты на персонал образовательного учреждения, не участвующий непосредственно в процессе оказания платной услуги (административно-управленческий персонал);
- затраты на нужды развития материально-технической базы образовательного учреждения;
- хозяйственные расходы, связанные с приобретением материальных запасов, оплатой услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживанием, ремонтом объектов недвижимого имущества (затраты общехозяйственного назначения);
- затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи;
- затраты (амортизация) зданий, сооружения и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги.

7.7. Для расчета затрат на оказание платной услуги используется метод прямого счета, когда оказание платной услуги требует использования отдельных специалистов образовательного учреждения и специфических материальных ресурсов, включая материальные запасы и оборудование.

7.8. Подготовленное экономическое обоснование (расчет) тарифов платных услуг образовательное учреждение предоставляет Учредителю вместе с письменным мотивированным обращением о необходимости установления или пересмотра тарифа.

7.9. Учредитель рассматривает представленные документы и выносит мотивированное заключение о согласовании новых тарифов или об отказе в согласовании.

7.10. В случае вынесения положительного заключения Учредитель готовит Постановление администрации Пушкинского городского округа об утверждении перечня и цен на дополнительные образовательные услуги, оказываемые Учреждением.

## **8. Порядок осуществления оплаты на отделении платных дополнительных образовательных услуг**

8.1. В целях мер материальной поддержки отдельных категорий обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Учреждении устанавливаются льготы по оплате за обучение

На основании Постановления администрации Пушкинского городского округа Исполнитель предоставляет льготу по оплате за обучение в размере:

- 50% от установленной платы для детей – инвалидов;
- 20% от установленной платы для детей из многодетных семей, детей-сирот и детей, оставшимися без попечения родителей.

Льгота оформляется на основании приказа директора Учреждения, с момента подачи письменного заявления родителя (законного представителя) обучающегося при предоставлении необходимых документов:

- заявление на имя директора на предоставление льготы;
- копия удостоверения «многодетной семьи»;
- справка об инвалидности;
- документ, подтверждающий опеку.

8.2. Оплата дополнительных платных образовательных услуг производится в сроки, указанные в договоре, по безналичному расчету.

8.3. Оплата за оказываемые платные услуги производится путем перечисления денежных средств на лицевой счет Учреждения.

Оплата за первый месяц обучения производится с момента начала предоставления платной образовательной услуги с \_\_\_\_.

8.4. Оплата производится за последующий месяц не позднее 03-го числа текущего месяца (кроме оплаты за январь – январь оплачивается в сроки с 01.01. по 11.01.).

8.4.1. Оплата услуг для младших и старших групп за последний месяц обучения - июнь - текущего учебного года - удостоверяется Заказчиком передачей Исполнителю не позднее 03 июня текущего учебного года копии квитанции об оплате за июнь текущего учебного года.

8.4.2. Оплата услуг внебюджетных основных классов за последний месяц обучения - июнь - текущего учебного года - удостоверяется Заказчиком передачей Исполнителю не позднее 03 июня текущего учебного года копии квитанции об оплате за июнь текущего учебного года.

8.5. В бланке квитанции об оплате обязательно должны быть указаны фамилия, имя и отчество Потребителя - обучающегося.

8.6. Оплата услуг удостоверяется Заказчиком передачей Исполнителю копии квитанции об оплате не позднее 05 числа текущего месяца.

8.7. Плата за обучение не включает в себя расходы по перечислению денежных средств, при оплате услуг безналичным путем. Обязательства по оплате считаются исполненными при фактическом поступлении денежных средств на лицевой счет Исполнителя.

8.8. По окончании обучения (учебного года) Заказчик обязан погасить все задолженности. При возникновении задолженности более чем за 2 месяца, Исполнитель оставляет за собой право применить к заказчику административные меры для взыскания задолженности.

8.9. В случае пропуска Потребителем учебных занятий по причине болезни или выезда из города производится перерасчет. Для этого Заказчик обязан предоставить Исполнителю документ, подтверждающий уважительную причину отсутствия ребенка на занятиях, а именно: справку от врача, проездные документы.

Документ, подтверждающий уважительную причину отсутствия, необходимо передать Исполнителю в день выхода Потребителя на занятия, в противном случае перерасчет за пропущенные занятия не производится.

8.10. При пропуске Потребителем занятий по причинам не указанным выше, внесенная сумма не возвращается и не пересчитывается.

8.11. Заказчик или Потребитель обязан сохранять все квитанции об оплате до окончания обучения в Учреждении.

8.12. Заказчик обязан по первому требованию Исполнителя предоставить все квитанции и/или копии за запрашиваемый период обучения.

8.13. По первому требованию родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) руководителем образовательного Учреждения должны быть предоставлены:

- Закон о защите прав потребителей;
- Устав Учреждения;
- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию дополнительных платных услуг;
- настоящее Положение;
- другие документы, регламентирующие образовательную деятельность;

- адреса и телефоны Учредителей;
- образцы договоров об обучении;
- программы учебных дисциплин, входящих в платные дополнительные образовательные услуги;
- расчет стоимости дополнительных платных услуг;
- сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты платной услуги.

8.14. При необходимости Исполнитель размещает свою рекламу в средствах массовой информации с целью информирования населения об оказываемых платных дополнительных образовательных услугах.

8.15. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.

8.16. Для оказания платных услуг Исполнитель обязан:

- изучить спрос на дополнительные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся;
- создать условия для предоставления дополнительных образовательных услуг, с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;
- составить учебные планы, расписание занятий преподавателей на каждый вид платных дополнительных образовательных услуг;
- сформировать смету доходов и расходов по платным дополнительным образовательным услугам;
- издать приказы об организации работы по оказанию платных услуг, предусматривающий: контингент обучающихся, наименование групп, классов преподавателей, стоимость обучения, иные условия, сопутствующие организации оказания дополнительных образовательных платных услуг;

8.17. Исполнитель обязан своевременно информировать Заказчика и Потребителя о том, что невыполнение указаний Исполнителя и иные обязательства, зависящие от Потребителя, могут снизить качество оказываемой услуги или повлечь за собой невозможность ее завершения в срок.

8.20. Если Потребитель, несмотря на своевременное и обоснованное информирование исполнителем, в разумный срок не начнет соблюдать указаний исполнителя либо не устранит иных обстоятельств, которые могут снизить качество оказываемой услуги, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков.

8.21. Ежегодно Педагогический совет Учреждения согласовывает перечень оказываемых дополнительных платных услуг для последующего его утверждения директором образовательного Учреждения.

8.22. Оплата деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг работникам Учреждения устанавливается в форме: выплат по заработной плате из привлеченных дополнительных средств на весь период деятельности по оказанию дополнительной платной образовательной услуги.

8.23. К платным услугам не относится:

- деление классов на подгруппы при реализации основных образовательных программ, предмет по выбору;
- сдача экзаменов в порядке экстерната.

## **9. Порядок утверждения оплаты, формирования и расходования средств, полученных за оказание платных дополнительных образовательных услуг**

9.1. Стоимость оказываемых Учреждением платных дополнительных образовательных услуг устанавливается на основании рыночной стоимости аналогичного вида услуг на момент выполнения расчета с учетом наличия платежеспособного спроса населения.

9.2. В соответствии с Постановлением администрации Пушкинского городского округа «Об утверждении Порядка формирования цены (тарифа) за услуги (работы), оказываемые муниципальными учреждениями сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных Федеральными законами, в рамках установленного муниципального задания, а также муниципальными предприятиями Пушкинского городского округа Московской области, для физических и юридических лиц на платной основе» размер цен на платные услуги утверждает администрация Пушкинского городского округа.

9.3. Доход от данного вида деятельности полностью реинвестируется в образовательное учреждение и расходуеться в соответствии с утвержденной сметой.

9.4. Ведение бухгалтерского учета, исполнения смет доходов и расходов по платным услугам осуществляется МКУ Пушкинского городского округа «Централизованная бухгалтерия» (далее - МКУ «ЦБ») в соответствии с Приказом министерства финансов российской федерации от 1 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению».

9.5 МКУ «ЦБ» предоставляет Учреждению отчеты об использовании денежных средств, поступающих от платных услуг, ежеквартально не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.6. Распределение дохода производится пропорционально удельному весу затрат по статьям, заложенным в стоимость платных дополнительных образовательных услуг.

9.7. Доходы от оказания услуг на платной основе направляются Учреждением на:

- формирование фонда оплаты труда работников учреждения в размере 60 % (с учетом страховых взносов 30,2 %);



- расходы по содержанию имущества, приобретению оборудования, материалов, коммунальные услуги, услуги связи, транспортные услуги, арендную плату и прочие в размере 40 %.

9.8. Распределение денежных средств на оплату труда работников, занятых оказанием платных услуг, производится на основании Положения о порядке поступления и расходования средств от платных дополнительных образовательных услуг руководителем учреждения:

- на заработную плату преподавателя 25,3-28,4 % от поступивших денежных средств по оказанию платных образовательных услуг в группах без учета страховых взносов (т.е. 33-37 % от поступивших денежных средств по оказанию платных образовательных услуг в группах с учетом страховых взносов, соответственно), с учетом квалификации;

- на заработную плату ответственному лицу за ведение работы, по оказанию платных образовательных услуг (за работу с документацией платных образовательных услуг), до 7,6 % от общей суммы поступивших денежных средств по оказанию платных образовательных услуг без учета страховых взносов (т.е. до 10 % от общей суммы поступивших денежных средств по оказанию платных образовательных услуг с учетом страховых взносов, соответственно);

- на заработную плату лицу, исполняющему обязанности контрактного управляющего до 3,8 % от общей суммы поступивших денежных средств по оказанию платных образовательных услуг без учета страховых взносов (т.е. до 5 % от общей суммы поступивших денежных средств по оказанию платных образовательных услуг с учетом страховых взносов, соответственно).

- на ежемесячные выплаты стимулирующего характера директору в размере 7 (семи) процентов от суммы денежных средств, направленных на формирование фонда оплаты труда учреждения (с учетом начислений на оплату труда), полученных от оказания платных образовательных услуг, поступивших на счет учреждения.

- младшему обслуживающему персоналу согласно штатному расписанию ПД, ТД, табелю:

1. уборщик служебных помещений 1 ставка - оплата в размере оклада с доплатой до МРОТ без учета страховых взносов;

2. вахтер 1 ставка - оплата в размере оклада с доплатой до МРОТ без учета страховых взносов;

9.9. Директор Учреждения несет персональную ответственность за целевое использование денежных средств, полученных за оказание платных услуг, а также ответственность за соблюдение действующих нормативных документов, в сфере оказания платных дополнительных образовательных услуг, гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства, при оказании платных дополнительных образовательных услуг и при заключении договора на оказание этих услуг.

9.10. Контроль за Учреждением и условием предоставления платных услуг, а также за соответствием действующего законодательства, нормативных

и локальных актов, утвержденных директором Учреждения, об организации предоставления платных услуг в Учреждении осуществляется органами, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности учреждений дополнительного образования детей.

## **10. Ответственность Исполнителя и Заказчика**

10.1. Ответственность за организацию и качество оказания платных услуг возлагается на директора образовательного учреждения.

10.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

10.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

10.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

10.5. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги), либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик или Потребитель вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

10.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания

оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

10.7. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- Заказчик или Потребитель нарушил сроки оплаты услуг, указанные в договоре;

- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

10.8. При досрочном прекращении образовательных отношений договор расторгается на основании приказ директора Учреждения об отчислении обучающегося из Учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

10.9. Отчисление Потребителя не влечет прекращения обязанности Заказчика по оплате оказанных Исполнителем образовательных услуг, предусмотренных данным Положением.